

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

ZOBOWIĄZANIE DO ROZPOCZĘCIA WŁASNEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ PO UKOŃCZENIU SZKOLENIA

Informacje dotyczące planowanej działalności gospodarczej:

1. Opis pomysłu:

a) Szczegółowy opis przedsięwzięcia (m.in. zdefiniowanie sektora/branży - wpisanie nr PKD, określenie profilu oferowanego produktu/usługi):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

b) opis istniejącej na rynku konkurencji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) opis zapotrzebowania rynku (zasięg terytorialny rynku, określenie klientów, dane statystyczne/analizy rynku/ prognozowanie popytu):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

d) opis kanałów dystrybucji oferowanych produktów/usług:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

e) identyfikacja ewentualnych zagrożeń dla powodzenia przedsięwzięcia oraz sposobów na ich uniknięcie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Stan przygotowania do prowadzenia działalności gospodarczej:

a) podjęte działania inwestycyjne i organizacyjne:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

b) posiadane zasoby, narzędzia, maszyny, urządzenia, uzyskane niezbędne pozwolenia, itp.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że po ukończeniu wskazanego szkolenia dokonam wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz rozpocznę prowadzenie działalności gospodarczej w terminie nieprzekraczającym **30 dni** od dnia ukończenia szkolenia lub uzyskania uprawnień lub tytułów zawodowych.

Zobowiązuję się powiadomić Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie w formie pisemnej o rozpoczęciu działalności gospodarczej w ciągu 7 dni od daty jej rozpoczęcia.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)