

**Staż** oznacza nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą zwanym dalej *organizatorem stażu*.

**Do odbycia stażu mogą być kierowane osoby bezrobotne, którym ustalony został II profil pomocy.**

Okres odbywania stażu **nie może być krótszy niż 3 miesiące** i nie może przekraczać:

- 1) 12 miesięcy w przypadku bezrobotnych do 30 roku życia, dla których ustalono II profil pomocy
- 2) 6 miesięcy w przypadku pozostałych bezrobotnych, dla których ustalono II profil pomocy.

### **PRAWA I OBOWIĄZKI OSOBY BEZROBOTNEJ KIEROWANEJ NA STAŻ:**

1. Bezrobotny odbywa staż na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie z organizatorem stażu według programu określonego w umowie.
2. Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora stażu na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie przed skierowaniem bezrobotnego do odbycia stażu kieruje go na badania lekarskie mające na celu stwierdzenie zdolności bezrobotnego do odbywania stażu i określenie szczególnych predyspozycji psychofizycznych wymaganych do wykonywania zawodu (w przypadku zawodu wymagającego szczególnych predyspozycji psychofizycznych).
4. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu **przysługuje stypendium w wysokości 120 % kwoty zasiłku, to jest 997,40 zł.**
5. Stypendium, o którym mowa w ust. 4 niniejszej informacji nie przysługuje za dni nieobecności na stażu. Bezrobotny zachowuje jednak prawo do stypendium:
  - 1) w przypadku czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby lub pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny w przypadkach, o których mowa w przepisach o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa przypadających w okresie odbywania stażu po przedstawieniu odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego (na druku ZUZ ZLA). Nieprzedstawienie zaświadczenia w wymaganej formie skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego z pierwszym dniem niezdolności do pracy. Bezrobotny zawiadamia organizatora stażu o niezdolności do pracy **w terminie 2 dni** od dnia wystawienia w/wym. zaświadczenia oraz dostarcza to zaświadczenie **w terminie 7 dni** od dnia jego wystawienia do Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie (w oryginale) i organizatorowi stażu (w kserokopii). Zaświadczenie winno być wystawione na Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie, 42-500 Będzin, ul. Krasickiego 17A, NIP: 625-16-69-287,
  - 2) w przypadku usprawiedliwienia nieobecności obowiązkiem stawiennictwa przed sądem lub organem administracji publicznej.
6. Bezrobotny skierowany do odbycia stażu:
  - 1) przestrzega ustalonego przez organizatora stażu rozkładu czasu pracy,
  - 2) sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte programem stażu oraz stosuje się do poleceń organizatora stażu i opiekuna bezrobotnego, o ile nie są one sprzeczne z prawem,

- 3) przestrzega przepisów i zasad obowiązujących u organizatora stażu, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 4) **sporządza sprawozdanie z przebiegu stażu** zawierające informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych. Organizator stażu:
  - 1) zapoznaje bezrobotnego z programem stażu,
  - 2) zapoznaje bezrobotnego z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
  - 3) zapewnia bezrobotnemu bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników,
  - 4) zapewnia bezrobotnemu profilaktyczną ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
  - 5) szkoli bezrobotnego na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznaje go z obowiązującym regulaminem pracy,
  - 6) przydziela bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz niezbędne środki higieny osobistej,
  - 7) zapewnia bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatne posiłki i napoje profilaktyczne.
7. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadczają własnym podpisem prawdziwość informacji zawartych w sprawozdaniu z przebiegu stażu.
8. Organizator stażu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, po zakończeniu realizacji programu stażu wydaje bezrobotnemu opinię zawierającą informację o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu.
9. **Bezrobotny w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii, o której mowa w pkt 9 niniejszej informacji, przedkłada Powiatowemu Urzędowi Pracy w Będzinie tę opinię wraz ze sprawozdaniem z przebiegu stażu.**
10. Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu.
11. Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie po zapoznaniu się z treścią sprawozdania z przebiegu stażu i wydaniu zaświadczenia od odbycia stażu zwraca bezrobotnemu opinię oraz sprawozdanie wraz z kopią programu stażu.
12. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności - 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
13. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej (*tj. w godzinach 21<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>*), w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
14. Bezrobotnemu odbywającemu staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.
15. Bezrobotnemu odbywającemu staż przysługuje prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.).
16. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż organizator stażu jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania

stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator stażu jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.

17. Bezrobotny zobowiązany jest **niezwłocznie informować** Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie o każdym przypadku nierealizowania przez organizatora stażu programu stażu lub niedotrzymywania przez organizatora stażu warunków jego odbywania. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z organizatorem stażu umowę o odbycie stażu w przypadku nierealizowania przez organizatora stażu programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu organizatora stażu.
18. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie na wniosek organizatora stażu lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii organizatora stażu i wysłuchaniu bezrobotnego, może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
  - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,
  - 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
  - 3) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.
19. **Bezrobotny w okresie odbywania stażu ma obowiązek zgłaszania się do Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie w wyznaczonych przez Urząd terminach** w celu przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy proponowanej przez Urząd lub w innym celu wynikającym z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i określonym przez Urząd Pracy, w tym potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy.
20. Bezrobotny jest obowiązany zawiadomić **w ciągu 7 dni** Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub pozarolniczej działalności oraz zaistnienia innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego albo utratę prawa do stypendium.
21. **Osoba bezrobotna, która z własnej winy nie ukończyła stażu, jest obowiązana do zwrotu kosztów badań lekarskich i kosztów przejazdu, z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia stażu było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.**
22. Osoba bezrobotna zostaje pozbawiona statusu bezrobotnego, w przypadku gdy:
  - 1) z własnej winy przerwała staż,
  - 2) po skierowaniu nie podjęła stażu.
23. Pozbawienie statusu bezrobotnego w sytuacjach, o których mowa w ust. 24 niniejszej informacji następuje od dnia przerwania stażu lub od następnego dnia po dniu skierowania na okres:
  - 1) **120 dni w przypadku pierwszej odmowy,**
  - 2) **180 dni w przypadku drugiej odmowy,**
  - 3) **270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.**
24. Okres pobierania stypendium **wlicza się** do okresu pracy wymaganego do nabycia lub zachowania uprawnień pracowniczych oraz okresów składkowych w rozumieniu przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
25. Okresów pobierania stypendium **nie wlicza się** jednak do:
  - 1) okresów wymaganych do nabycia prawa i długości okresu pobierania zasiłku,
  - 2) okresu zatrudnienia, od którego zależy nabycie prawa do urlopu wypoczynkowego,
  - 3) stażu pracy określonego w odrębnych przepisach, wymaganego do wykonywania niektórych zawodów.

Bezrobotny ma prawo indywidualnego wyboru Otwartego Funduszu Emerytalnego, tym samym Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie: nie ponosi odpowiedzialności za wybór przez bezrobotnego Otwartego Funduszu Emerytalnego, nie inicjuje, nie organizuje i nie pośredniczy pomiędzy bezrobotnymi odbywającymi staż, a firmami ubezpieczeniowymi w przedstawianiu ofert przez agentów ubezpieczeniowych i zawieraniu umów w sprawach dotyczących II-go filaru ubezpieczeń.